

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА  
Кафедра кино и современного искусства

**ПРАВОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОЕКТОВ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

50.04.04 «Теория и история искусств»

*Код и наименование направления подготовки*

«Продюсирование в сфере креативных индустрий и художественных практик»

*Наименование направленности (профиля)*

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Правовое сопровождение художественных проектов  
Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№ 16 от «22» ноября 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. Пояснительная записка</u>	4
<u>1.1. Цель и задачи дисциплины</u>	4
<u>1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</u>	4
<u>1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>2. Структура дисциплины</u>	4
<u>3. Содержание дисциплины</u>	5
<u>4. Образовательные технологии</u>	6
<u>5. Оценка планируемых результатов обучения</u>	6
<u>5.1 Система оценивания</u>	6
<u>5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине</u>	7
<u>5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u>	8
<u>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	8
<u>6.1 Список источников и литературы</u>	8
<u>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</u>	8
<u>6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</u>	9
<u>7. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	9
<u>8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u>	10
<u>9. Методические материалы</u>	11
<u>9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий</u>	11
<u>9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ</u>	11
<u>9.3 Иные материалы</u>	12
<u>Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины</u>	13

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать комплекс нормативных правовых знаний в сфере проектного управления в планировании, финансировании и организации художественных проектов и навыков по нормативному правовому оформлению проектной документации полного цикла производства художественного проекта.

Задачи дисциплины:

1. Дать обзор нормативных правовых документов, связанных со всеми этапами формирования проектных заявок, касающихся организационно-правовых форм, организации экономических процессов учета и управления ресурсами, управления персоналом.
2. Научить навыкам подбора нормативных правовых документов для обоснования проектных заявок по конкретным направлениям творческой деятельности.
3. Сформировать компетенции по правовому сопровождению разработки, реализации и анализу результатов выполнения художественных проектов.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-4 способен к осуществлению историко-культурных, краеведческих функций, функций по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия в деятельности организаций и учреждений культуры (федеральные органы государственной власти и органы местного самоуправления, музеи, галереи, художественные фонды, архивы)	ПК-4.1 знает функционал и структуру современных учреждений культуры	<i>Знать: базовые правовые нормы работы современных художественных проектов. Уметь: подобрать адекватные нормативные правовые и организационно-правовые формы ведения деятельности в современных художественных проектах. Владеть: организационно-правовыми навыками по осуществлению базовых и специфических функций в организации художественных проектов.</i>
	ПК-4.2 способен выполнять функции в рамках деятельности учреждений культуры	<i>Знать: содержание конкретных правовых документов по осуществлению прогнозирования/планирования, организации/координации, мотивирования, контроля и анализа в системе управления художественными проектами. Уметь: разработать нормативные документы по осуществлению</i>

		<p>функциональных обязанностей применительно к конкретным видам деятельности.</p> <p>Владеть: способами эффективной организационно-правовой деятельности по реализации всех функций работы художественных проектов.</p>
<p>ПК-9 способен осуществлять стратегическое планирование, использовать различные методы исследования и моделирования процессов в искусствах</p>	<p>ПК-9.1 обладает знаниями методов и инструментов планирования в сфере креативных индустрий и искусства</p>	<p>Знать: государственную нормативную базу по реализации национальных проектов и программ в сфере культуры и искусства.</p> <p>Уметь: использовать государственную нормативную базу по реализации проектов и программ применительно к достижению цели для конкретных направлений художественных проектов.</p> <p>Владеть: навыками нормативного правового обоснования при внедрении всех этапов стратегического планирования и моделирования в планировании и организации художественных проектов.</p>
	<p>ПК-9.2 умеет построить систему стратегического планирования на основе методов исследования и моделирования процессов в сфере искусств</p>	<p>Знать: принципы нормативного оформления долгосрочных стратегических художественных проектов.</p> <p>Уметь: разрабатывать внутреннюю нормативную документацию по художественным проектам.</p> <p>Владеть: технологиями нормативной правовой защиты и оформления объектов интеллектуальной собственности применительно к конкретным направлениям художественных проектов.</p>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое сопровождение художественных проектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Авторское право, Современные практики ведения арт-бизнеса.

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Продюсирование фестивалей и городских мероприятий, Продюсирование художественных проектов.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	12
4	Семинары	18
Всего:		30

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	12
4	Семинары	12
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Современное российское законодательство в сфере культуры и искусства. Правовое регулирование арт-рынка	Особенности современного российского законодательства в сфере культуры и искусства. Источники права, регулирующего арт-рынок. Регулирование арт-рынка нормами различных отраслей права. Правовые отношения участников

		арт-рынка.
2	Тема 2. Международное и российское законодательство об авторском праве	Законодательство об авторском праве (Международные конвенции и договоры, IV часть ГК РФ, ранее действовавшее законодательство об интеллектуальной собственности). Критерии возникновения правовой охраны. Виды произведений, охраняемых авторским правом. Особенности музыкальных и аудиовизуальных произведений.
3	Тема 3. Имущественные и неимущественные права авторов	Имущественные и неимущественные права авторов: содержание, возникновение и подтверждение прав, сроки действия. Особенности для произведений изобразительного искусства (право доступа и право следования). Наследование авторских прав. Случаи свободного использования произведений для научных, исследовательских и иных целей. Использование изображения гражданина.
4	Тема 4. Законодательство о смежных правах	Законодательство о смежных правах. Правовая охрана исполнений и фонограмм. Распоряжение исключительным правом на произведения, исполнения и фонограммы. Практические рекомендации по составлению договоров (лицензионные, договоры отчуждения, иные/смешанные). Очистка прав на музыкальные и аудиовизуальные произведения.
5	Тема 5. Организации по коллективному управлению правами	Организации по коллективному управлению правами. Специальные права музеев и архивов на публикацию и особенности использования музейных предметов коммерческими организациями. Правовой статус служебных произведений. Способы защиты и меры ответственности за нарушение авторских и смежных прав. Актуальная судебная и претензионная практика.

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1. Современное российское законодательство в сфере культуры и искусства. Особенности правового регулирования арт-рынка	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием слайд-проектора Развернутая беседа с обсуждением доклада Подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада

2.	Тема 2. Международное и российское законодательство об авторском праве	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием слайд-проектора Развернутая беседа с обсуждением доклада Подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада
3.	Тема 3. Имущественные и неимущественные права авторов	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием слайд-проектора Развернутая беседа с обсуждением доклада Подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада
4.	Тема 4. Законодательство о смежных правах	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием слайд-проектора Развернутая беседа с обсуждением доклада Подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада
5.	Тема 5. Организации по коллективному управлению правами	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием слайд-проектора Развернутая беседа с обсуждением доклада Подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D

50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

#### Литература

##### основная

1. Клебанов Л.Р. Арт-рынок: актуальные проблемы правового регулирования : Монография / Российский университет дружбы народов; Институт государства и права Российской академии наук. - 1. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 232 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=391810> (дата обращения: 14.09.2023).
2. Панфилов А.Н. Культура и местное самоуправление: конституционно-правовые аспекты взаимодействия : Монография / Тюменский государственный университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 238 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=351252> (дата обращения: 14.09.2023).

##### дополнительная

1. Жуков Д.В. Особенности защиты культурных прав в условиях развития цифровых технологий // Журнал российского права. - 2020. - № 9. - С. 44-52.
2. Молодецких Н. Правовая основа труда волонтеров / Никита Молодецких // Независимый библиотечный адвокат. - 2020. - № 6. - С. 8-15.

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

АИС «Статистика» ГИВЦ Минкультуры России URL: <https://stat.mkrf.ru/> (дата обращения: 14.09.2023).

Министерство культуры РФ URL: <https://culture.gov.ru/> (дата обращения: 14.09.2023).

Национальный проект «Культура» URL: <https://ar.culture.ru/national-project-culture2024/> (дата обращения: 14.09.2023).

Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства “Культура. Гранты России” URL: <https://grants.culture.ru/> (дата обращения: 14.09.2023).

Президентский фонд культурных инициатив. URL: <https://фондкультурныхинициатив.рф/> (дата обращения: 14.09.2023).

Цифровая платформа «Артефакт» URL: <https://ar.culture.ru/ru> (дата обращения: 14.09.2023).

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

### 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут

использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских занятий**

Тема 1. Соблюдение авторских прав при создании новых произведений

Вопросы для обсуждения:

1. Правомерность использования чужих произведений
2. Проблема параллельного творчества
3. Законность переработки
4. Критерии наличия или отсутствия правовой охраны
5. Переход в общественное достояние
6. Свободное использование

Тема 2. Монетизация авторских прав и договоры

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и способы монетизации
2. Практические рекомендации по составлению договоров об отчуждении прав и лицензионных договоров
3. Подтверждение авторских прав контрагентов
4. Открытые лицензии в интернете
5. Виды и особенности лицензий Creative Commons

Тема 3. Управление авторскими правами

1. Цели и задачи аудита объектов авторского права
2. Ведение реестра объектов авторского права
3. Документальное оформление прав на произведения, создаваемые работниками
4. Авторские права и регистрация товарных знаков

#### Тема 4. Ответственность за нарушение авторских прав

1. Оценка шансов привлечения нарушителя к ответственности
2. Подготовка письма-претензии о нарушении авторских прав
3. Оценка рисков в случае нарушения чужих авторских прав и способы их минимизации
4. Стратегия защиты в случае нарушения чужих авторских прав

### 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (модуль) реализуется на факультете истории искусства кафедрой кино и современного искусства.

Цель дисциплины : сформировать комплекс нормативных правовых знаний в сфере проектного управления в планировании, финансировании и организации художественных проектов и навыков по нормативному правовому оформлению проектной документации полного цикла производства художественного проекта.

Задачи дисциплины:

4. Дать обзор нормативных правовых документов, связанных со всеми этапами формирования проектных заявок, касающихся организационно-правовых форм, организации экономических процессов учета и управления ресурсами, управления персоналом.
5. Научить навыкам подбора нормативных правовых документов для обоснования проектных заявок по конкретным направлениям творческой деятельности.
6. Сформировать компетенции по правовому сопровождению разработки, реализации и анализу результатов выполнения художественных проектов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- правовые нормы работы современных художественных проектов;
- содержание конкретных правовых документов по осуществлению прогнозирования/планирования, организации/координации, мотивирования, контроля и анализа в системе управления художественными проектами.
- государственную нормативную базу по реализации национальных проектов и программ в сфере культуры и искусства.
- принципы нормативного оформления долгосрочных стратегических художественных проектов.

Уметь:

- подобрать адекватные нормативные правовые и организационно-правовые формы ведения деятельности в современных художественных проектах.
- разработать нормативные документы по осуществлению функциональных обязанностей применительно к конкретным видам деятельности.
- использовать государственную нормативную базу по реализации проектов и программ применительно к достижению цели для конкретных направлений художественных проектов.
- разрабатывать внутреннюю нормативную документацию по художественным проектам.

Владеть:

- организационно-правовыми навыками по осуществлению базовых и специфических функций в организации художественных проектов.
- способами эффективной организационно-правовой деятельности по реализации всех функций работы художественных проектов.
- навыками нормативного правового обоснования при внедрении всех этапов

стратегического планирования и моделирования в планировании и организации художественных проектов.

- технологиями нормативной правовой защиты и оформления объектов интеллектуальной собственности применительно к конкретным направлениям художественных проектов.